



BULLETIN D'INSCRIPTION  
**CATECHISME**  
**ATELIERS DE LA FOI**  
**AUMÔNERIE**

PHOTO

Paroisse Saint-Pierre de Montmartre  
2, rue du Mont Cenis 75018 Paris  
01.46.06.57.63  
contact@spmontmartre.com  
www.saintpierredemontmartre.net

**INSCRIPTION 2020 - 2021**

**Eveil à la foi**  CP

**Catéchèse**  CE1  CE2  CM1  CM2

Le mardi 15h15 - 16h45

Le samedi 10h30-11h30

**Ateliers de la foi**

Le mardi 17h00 - 18h15

**Aumônerie**  6<sup>e</sup>  5<sup>e</sup>  4<sup>e</sup>  3<sup>e</sup>

Le vendredi 17h00 - 18h30

**Aumônerie**  2<sup>nde</sup>  1<sup>re</sup>  Terminale

Le vendredi 19h00 - 20h30

Participation financière à la catéchèse : 40 €

Participation financière à l'aumônerie : 40 €

Participation financière aux Ateliers de la foi : 120 €

TOTAL : €                      reçu en chèque                      en espèces                      à verser

## COORDONNEES DES RESPONSABLES LEGAUX DE L'ENFANT

Parents  Père  Mère  Tuteur

**PERE** Nom : Prénom : Né le :

Adresse :

Tel. Domicile :

Portable :

Mail :

Mail pro :

Profession :

**MERE** Nom : Prénom : Née le :

Adresse :

Tel Domicile :

Portable :

Mail :

Mail pro :

Profession :

### Situation familiale des parents

Mariés  Séparés  Divorcés  Célibataires

Autre Situation

L'enfant est-il autorisé à quitter la paroisse seul  oui  non

Les personnes autorisées à prendre mon enfant à la sortie sont

Nom : Prénom :

Lien avec l'enfant :

Téléphone :

### CONTACT PRINCIPAL

Parents  Père  Mère  Tuteur

Tel :

Mail :

## ÉTAT CIVIL DE L'ENFANT

Nom :

Prénom :

Sexe :  Garçon  Fille

Né(e) le :

A :

Etablissement scolaire :

Classe :

Adresse de l'enfant :

Portable :

Frères et sœurs : Noms prénoms et âges

## SACREMENTS reçus/demandés

L'enfant est-il baptisé ?  oui  non

Si oui

Date :

Paroisse :

Diocèse :

Acte de baptême apporté ?  oui  non

Désire-t-il être baptisé ?  oui  non

Si oui, a-t-il commencé une préparation au baptême ?  oui  non

A-t-il fait sa première communion ?  oui  non

Si oui

Date :

Paroisse :

Diocèse :

Désire-t-il faire sa première communion ?  oui  non

A-t-il reçu sa confirmation ?  oui  non

Désire-t-il recevoir sa confirmation ?  oui  non

# Charte RGPD en paroisse

Paroisses / Services / Mouvements

Depuis le 25 mai 2018 le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) est applicable en Europe, en France, en Régions, dans les départements, ainsi que dans les diocèses. Cela concerne donc également les paroisses, les Services et les Mouvements d'Église. Conscients de l'importance de la collecte et de la gestion des données personnelles, nous améliorons depuis plusieurs années la sécurité de ces données. Il relève de notre responsabilité propre d'être totalement transparents sur l'usage des données qui nous sont confiées.

Dans le cadre de la vie de la paroisse (mouvements et services) ou des demandes adressées à l'Église, nous sommes amenés à collecter des données personnelles. Celles-ci sont nécessaires dans nos relations aux personnes pour contacter ces dernières ou pour remplir au mieux notre mission avec elles. Aucune donnée ne sera transmise à un tiers sans avoir reçu au préalable l'accord des personnes concernées.

Pour cela nous nous engageons à : demander systématiquement l'accord des personnes / leur indiquer la finalité du traitement que nous réalisons / ne collecter que les données nécessaires à l'exécution des traitements / n'utiliser les données que dans le cadre des traitements autorisés / préserver l'intégrité des données / protéger l'accès et assurer la confidentialité des données / conserver les données sur une durée limitée / donner la possibilité aux personnes d'accéder à leurs données / leur donner la possibilité de rectifier ou de supprimer\* leurs données

\*La suppression s'applique pour l'ensemble des traitements sous réserve de respecter les obligations légales vis-à-vis de l'administration ou de jurisprudence

Le RGPD change notre manière de gérer les fichiers contenant des données personnelles. Du régime déclaratif ce système disparaît et repose désormais sur la mise en œuvre d'un registre des traitements qui recense l'ensemble des fichiers contenant des données personnelles, qu'elles soient numériques ou papiers. La réalisation de listes ou de fichiers de données personnelles devra être soumise à l'approbation du responsable de traitement ou du délégué à la protection des données (DPO).

Contact : Pour toutes informations, contacter votre économiste paroissial ou le Délégué à la Protection des Données (DPO) du diocèse de Paris : Olivier Thibault, [dpo@diocese-paris.net](mailto:dpo@diocese-paris.net)

## FORMULAIRE D'AUTORISATION POUR LE TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES COLLECTÉES DANS LE CADRE DE L'INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ PASTORALE PAROISSIALE : catéchisme, Ateliers de la foi, Aumônerie.

**Je soussigné :**

**Demeurant :**

**Courriel :**

**Téléphone :**

**(Pour les personnes de moins de 16 ans), agissant pour le compte de : Nom et Prénom :**

**Demeurant :**

**Paroisse :** Saint-Pierre de Montmartre

**Date :**

**Signature :**

Autorise l'Association Diocésaine de Paris, sise au 10 rue du Cloître Notre Dame – 75004 Paris, ou toute entité liée au diocèse, à utiliser mes coordonnées personnelles. En conséquence, les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'Association Diocésaine de Paris ou toute autre entité liée au diocèse selon les modalités suivantes :

Finalité de collecte des données personnelles : Les données ci-dessus sont collectées pour toutes sollicitations en vue des finalités suivantes: Effectuer un suivi de votre inscription et vous adresser toute information utile dans ce cadre / Vous tenir informé et vous proposer de participer à d'autres activités de la paroisse (formations, retraites spirituelles, catéchèses, etc.) / Vous solliciter pour le denier de l'Église.

Le responsable de traitement : **Père Patrice Sonnier**

Durée de conservation des données : Les données sont conservées durant le temps que la personne est en contact régulier avec l'Église catholique et dans tous les cas 3 ans au maximum après le dernier contact.

Destinataires des données : **Curé de paroisse / Secrétariat de la paroisse / Vice-président du conseil économique.**

Loi « informatique et libertés » :

Conformément à la Loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, modifiée le 20 juin 2018 pour tenir compte du Règlement Général sur la Protection des Données personnelles, la personne signataire de ce document bénéficie d'un droit d'accès, d'information, de rectification, d'un droit d'opposition et de limitation à un traitement, d'un droit à l'oubli et à la portabilité des informations qui la concernent. Pour en savoir plus, vous pouvez consulter notre politique en matière de confidentialité et de protection des données personnelles en consultant sur le lien [www://saintpierredemontmartre.net](http://www://saintpierredemontmartre.net)

La personne signataire peut exercer ces droits en s'adressant au secrétariat de la paroisse :

[secretariat@spmoutmartre.com](mailto:secretariat@spmoutmartre.com) ou [dpo@diocese-paris.net](mailto:dpo@diocese-paris.net)

\*champ obligatoire